

РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОГО ЖУРНАЛА «НОТАРИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК»

1. Общие положения и миссия

1.1. Научно-практический журнал «Нотариальный вестник» (далее – Журнал) учреждается Федеральной нотариальной палатой, издается Фондом развития правовой культуры (далее – Фонд/Редакция).

1.2. Миссия Журнала – содействие развитию нотариата и правовой культуры в Российской Федерации путем публикации высококачественных научных и научно-практических материалов, освещающих теоретические и прикладные задачи и актуальные вопросы нотариальной деятельности, гражданского права, смежных отраслей права, а также правоприменительную практику.

1.3. Редакция руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, интеллектуальной собственности, а также настоящей редакционной политикой.

2. Принципы редакционной политики

2.1. Научность и актуальность: к публикации принимаются материалы, содержащие результаты оригинальных научных исследований, актуальный анализ практики, научные обзоры и рецензии, соответствующие тематике Журнала.

2.2. Практическая значимость: редакция приветствует материалы, направленные на решение конкретных задач нотариальной и правоприменительной деятельности, освещаются вопросы доктрины.

2.3. Объективность и беспристрастность: все материалы проходят процедуру независимого рецензирования. Редакция не допускает влияния коммерческих или политических интересов на содержание публикаций.

2.4. Добросовестность и этика: редакция требует от авторов соблюдения академической добросовестности, включая корректное заимствование и оформление цитирований.

3. Требования к материалам и порядок подачи

3.1. Типы принимаемых материалов:

Научные статьи.

Научно-практические статьи.

Обзоры судебной практики и практики нотариата.

Научные обзоры.

Рецензии на монографии и иные научные издания.

3.2. Условия подачи:

Материалы должны быть ранее не опубликованы и оформлены в соответствии с «Правилами для авторов», размещенными на сайте Журнала.

Подача материалов осуществляется автором (соавтором) через личный кабинет на сайте Журнала или направляются в электронной форме на адрес электронной почты: frpk@notariat.ru. Одновременно с материалом автор (авторы) направляет в Редакцию заполненные и подписанные:

- оферту о заключении безвозмездного договора об отчуждении исключительного права на Произведение;
- согласие на обработку персональных данных.

3.3. Оформление рукописи:

Статьи предоставляются на русском языке.

Обязательным является приложение к статье аннотации и ключевых слов на русском и английском языках.

Список литературы (библиографических источников) должен содержать не менее 3-10 источников (монографии, статьи в научных журналах, нормативные правовые акты, судебные акты) и быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Редакция вправе отклонять статьи, оформленные с нарушением установленных требований.

4. Рецензирование и отбор материалов

4.1. Все поступившие в редакцию рукописи научных статей, обзоров и рецензий проходят обязательную проверку в системе «Антиплагиат» на наличие заимствований, а также внутреннее рецензирование на основе принципа двойного слепого (анонимного) рецензирования.

4.2. Материалы, уровень оригинального текста в которых не соответствует установленным Редакцией стандартам, отклоняются от

рассмотрения или направляются автору на доработку до устранения недостатков.

4.3. Редакция стремится к обеспечению плюрализма мнений и представлению на своих страницах проблем разных отраслей права, связанных с нотариатом, и разных научных школ.

4.4. Окончательное решение о публикации или отклонении рукописи принимается главным редактором на основании результатов рецензирования.

4.5. По итогам рецензирования Автору направляется решение (рекомендация к публикации, предложение доработать статью с учетом замечаний или мотивированный отказ).

4.6. Конфиденциальность. Редакция обязуется сохранять конфиденциальность в отношении содержания рукописи на всех этапах до ее публикации. Рецензенты не вправе использовать неопубликованные материалы в своих интересах.

4.7. Конфликт интересов. Авторы обязаны указывать на возможные конфликты интересов (финансирование, служебная подчиненность, личные отношения и т.п.).

5. Интеллектуальные права и условия публикации

5.1. Автор, направляя рукопись в редакцию, соглашается с условиями публикации. Редакция не взимает плату с авторов за рассмотрение и публикацию статей.

5.2. Оферта Автора, направленная совместно с рукописью, считается акцептованной Издательством с момента включения Произведения в издательский план соответствующего выпуска Журнала. Уведомление об акцепте направляется Автору на указанный им адрес электронной почты и содержит информацию об акцепте и номере(ах) Издания, в план которого включено Произведение.

5.4. По заключенному договору Автор отчуждает Фонду развития правовой культуры исключительное право на произведение (статью) в полном объеме на весь срок его действия на территории всех стран мира.

5.5. После заключения договора Автор сохраняет право использовать текст своей статьи в составе диссертации, в учебных и иных некоммерческих целях с обязательной ссылкой на публикацию в Журнале.

5.6. Редакция вправе по своему усмотрению размещать опубликованные материалы на сайте Журнала, в открытом доступе, на платформе

eLIBRARY.RU, в научных базах данных и иных ресурсах с обязательным указанием авторства.

6. Взаимодействие с авторами и редактирование

6.1. Редакция оставляет за собой право на стилистическое и литературное редактирование принятых к публикации материалов без изменения их основного содержания и смысла. При необходимости материал может быть сокращен.

6.2. Согласование правок с автором осуществляется по усмотрению Редакции, однако существенные смысловые изменения подлежат обязательному согласованию.

6.3. Редакция придерживается стандарта деловой и научной журналистики: фактологическая точность, нейтральность изложения, отсутствие необоснованных оценочных суждений. Исключение составляют авторские колонки и мнения, которые четко маркируются и мнение в которых может не совпадать с позицией Редакции.

7. Ответственность и работа с источниками

7.1. Автор несет полную ответственность за фактологическую достоверность, точность цитат, имен, названий, ссылок на нормативные акты и судебную практику.

7.2. Цитаты экспертов, полученные в ходе открытых мероприятий или в ответ на официальный запрос редакции, могут не согласовываться с источником, если иное не оговорено заранее.

7.3. Редакция не делает опровержений по требованию физических лиц или компаний, несогласных с изложенными в материале оценками и мнениями, если эти оценки и мнения основаны на достоверных фактах и являются обоснованными.

8. Научная этика и исправление ошибок.

8.1. В случае обнаружения существенных ошибок в уже опубликованной статье авторы обязаны незамедлительно уведомить об этом Редакцию для совместного принятия решения о выпуске опровержения или отзыва статьи.

8.2. Редакция оставляет за собой право самостоятельно отозвать опубликованную статью в случае выявления грубых нарушений научной и издательской этики.